



Elève :

Classe : 3

1. Je cherche...

A chaque démarche réalisée auprès d'une entreprise, je veux une preuve que cette démarche a bien été effectuée. C'est pourquoi il faut que les entreprises apposent un tampon sur cette feuille de recherche à chaque refus de leur part.

N'oubliez pas : <http://stage3e.loire-atlantique.fr/s3e/index.xhtml>

(Réception de lettre de refus ou tampon après un contact direct)

Entreprise n°01	Entreprise n°02	Entreprise n°03	Entreprise n°04	Entreprise n°05
NOM :	NOM :	NOM :	NOM :	NOM :

Le professeur principal

2. J'ai trouvé...

Nom :

Classe :

Afin d'éditer en trois exemplaires la convention de stage signée par Madame la Principale, l'entreprise, l'élève et sa famille, merci de renseigner les éléments suivants :

NOM de l'entreprise :				
ADRESSE :				
TEL :				
Raison sociale :				
Nom du tuteur/trice :				
Dates de stage :				
Horaires d'accueil du stagiaire : Pas plus de 7h/jour Pas plus de 30h/stage	Jour	Jour	Jour	Jour

	De	De	De	De
	A	A	A	A
Domaine de stage :				

Coupon à remettre au professeur principal dès que le stage a été trouvé