Dém´Act
Dématérialisation des actes des EPLE

ACADEMIE DE NANTES

COLLEGE SIMONE VEIL 0442835t

44300 NANTES

PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Année scolaire : 2017-2018

Numéro de séance : 5

Date de convocation : 26/05/2018

Présidence de : Cathy RODIER

Quorum : 12

Nombre des présents : 15

Nombre d'absents excusés : 3

SOMMAIRE DES QUESTIONS TRAITEES	Décision Avis Vote Extrait Motion	page	Numéro d'acte	Pièces jointes désignation	N°
1. Affaires pédagogiques					
1.1 PPMS Risques Majeurs	Vote				
1.2 PPMS Attentat Intrusion	Vote				
2. Affaires financières et comptables					
2.1 COP	Vote				
2.2 Tarif ascenseur	Vote				
2.3 Contrats et conventions	Vote				
Questions diverses					

Signatures :

Le Président

COLLEGE DE SAINT-JOSEPH DE PORTERIE * NANTES *
Le Principal

C. Rodier

Le Secrétaire

PRESENCE AU CONSEIL D'ADMINISTRATION du collège 0442835t

Séance du : 05 juin 2018

Qualité		Titulaires				Suppléants			
		Nom – Prénom	**P**	**A**	**E**	**Nom-Prénom**	**P**	**A**	**E**
Administration	Chef d'établissement	RODIER Cathy	X						
	Adjoint	-							
	Gestionnaire	KERIVEL Marie-Pierre	X						
	CPE	LOISANT Charlotte			X				
Elus locaux	Conseiller départemental	MENARD Michel	X						
	Conseillère départementale	TOUCHEFEU Catherine			X				
	Adjointe au Maire	PIAU Catherine			X				
Personnalité qualifiée									
Sous-Total			3	0	3		0	0	0
Personnels de l'établissement	Personnels d'enseignement	BERILLON Gwénaëlle	X			JAGUT Laurence			
		COMBE Benoît				LEBLANC Audrey	X		
		DANO Martine		X		PERINI Bénédicte	X		
		DRUET Rachel				LE FOULGOC Fabrice	X		
		INIZAN Jean-François							
		LE BIHAN Christelle				HUET Nicolas			
	Personnels administratifs, techniques et ouvriers, sociaux et de santé	BOULO Véronique	X						
		LERAY Benoît	X						
Sous-Total			3	1			3	0	0
Parents d'élèves et élèves	Élus parents d'élèves	AUGUSTIN Sandrine	X			ALLAIN Amélie			
		BAILLY Céline	X			AZIZI Lineda			
		DANGUY DES DESERTS BEAUGE Céline	X			HOUMAIRE-EVEILLARD Catherine			
		FRIOU Aïssa	X			GASPALOU Béatrice			
		OREAC Alan				DROUVIN Laurence			
		POIZOT Ketty	X			PRIM Catherine	X		
	Élèves	DUFOUR Gaïa			X				
		ROCHER Rodrigue			X	DAUVERGNE Milo			
Sous-Total			5	0	2		1	0	
Total			**11**	**1**	**5**		**4**	**0**	**0**

Le quorum étant atteint, la présidente ouvre la séance à 18h16

Madame la Principale demande aux membres du conseil d'administration d'approuver le PV du CA du 05 avril 2018 : le PV du dernier CA est ainsi approuvé à l'unanimité.

Madame Kerivel, adjointe gestionnaire, est désignée secrétaire de séance.

RUBRIQUE I. AFFAIRES PEDAGOGIQUES

1. PPMS Risques Majeurs et PPMS Intrusion Attentat

Madame La Principale présente aux membres du conseil d'administration les deux Plans Particuliers de Mise en Sûreté distincts :

- PPMS Risques Majeurs avec les risques identifiés sur le territoire
- PPMS Intrusion Attentat

Madame la Principale explique les différents protocoles de sécurité, ainsi que les documents affichés dans les salles et différents points stratégiques de l'établissement. Le matériel pour les confinements (PPMS Risques Majeurs) est évoqué. Chaque salle sera verra dotée d'ici 2019 d'une bannette accrochés avec deux pochettes e couleurs différentes (Roue : Incendie ; Verte : PPMS Risques Majeurs).

Par ailleurs, une communication sera faite à chaque rentrée sur les deux PPMS et les exercices durant l'année scolaire qui s'ensuivent. Une formation des personnels aura lieu en amont sur les sonneries distinctes, puis celle des élèves lors des Heures de Vie de Classe par les professeurs principaux.

En parallèle un plan de secourisme dans le cadre du CESC et des Parcours Santé et Citoyen va être écrit et développé sur 3 ans afin que l'ensemble des élèves sortant du collège (fin de 3ème) soient formés au PSC1 et Gestes qui Sauvent. Il en est de même pour les personnels. Pour ce dernier, une demande d'informations (diplômes et formations de secourisme avec dates) a été lancée, présente dans les PPMS.

Les exercice seront progressifs afin d'apprendre les gestes réflexes et de ne pas adopter un climat anxiogène. Les PPMS seront évalués (par les exercices) et ajustés par les différentes remontées observées par la communauté éducative.

Madame Rodier fait part des corrections apportées lors de la commission permanente du 22 mai 2018. Madame Rodier rappelle que ces documents, disponibles à différents endroits de l'établissement, et signalés, seront transmis aux différentes autorités (académiques et territoriales) à la suite de ces votes.

Madame la Principale demande aux membres du conseil s'ils approuvent le PPMS Risques Majeurs :

Vote

- ☐ Pour : 15
- ☐ Abstentions : 0
- ☐ Contre : 0

Madame la Principale demande aux membres du conseil s'ils approuvent le PPMS Attentat Intrusion :

Vote

- ☐ Pour : 15
- ☐ Abstentions : 0
- ☐ Contre : 0

Les membres du conseil d'administration abordent la question du défibrillateur . C'est un achat qui devrait être prévu pour l'année 2019, sachant qu'il nécessaire un contrat d'entretien annuel ainsi que le remplacement d'une batterie tous les 2 ans environ.

RUBRIQUE II. AFFAIRES FINANCIERES ET COMPTABLES

1. Convention d'Occupation Précaire

Madame Kerivel présente le renouvellement de la Convention d'Occupation Précaire du Logement n°4, occupé par M. David et sa famille. Un avenant est donc présenté afin de renouvelé la convention :

- du 01/07/2018 au 31/08/2017
- du 01/09/2018 au 30/06/2019

Ceci est rendu possible du fait de l'absence de poste d'adjoint à la rentrée 2018.

Vote :

- ☐ Pour : 15
- ☐ Abstentions : 0
- ☐ Contre : 0

2. Tarif Ascenseur

Madame Kerivel demande l'approbation par les membres du conseil d'administration d'un tarif de remplacement de la clé d'ascenseur en cas de perte de cette dernière, soit 6 euros 50.

Vote :

- ☐ Pour : 15
- ☐ Abstentions : 0
- ☐ Contre : 0

3. Contrats et conventions

Madame Kerivel présente les contrats et conventions :

- convention pour l'élimination des déchets non ménagers du collège (Nantes Métropole)
- convention d'intervention avec l'ANPAA (Théâtre Forum)
- carnets de correspondance (engagement sur 2 ans)

Vote :

- ☐ Pour : 15
- ☐ Abstentions : 0
- ☐ Contre : 0

Questions diverses :
Madame la Principale informe les membres du conseil d'administration d'une remontée à la CHSCT du 15 juin 2018 d'une fiche remplie en collaboration avec Mme Destrehem, infirmière, du registre de santé et de sécurité au travail, par principe de précaution : en effet, lors d'un cours d'EPS, plusieurs élèves d'un même classe ont fait des malaises suite à la pratique sur un terrain synthétique (complexe sportif Jean Jahan). Cette information a bien sûr été transmise immédiatement aux services de la mairie de Nantes et à une inspectrice ISST du Rectorat de Nantes. Par ailleurs, une enquête sénatoriale est en cours à ce sujet.

Madame la Principale rappelle la date du prochain CA soit le 28 juin à 18h ayant pour ordre du jour :

- Structure
- Projet d'Établissement
- Règlement Intérieur
- Projets sorties et séjours pédagogiques.

L'ordre du jour et les questions étant épuisés, la séance est levée à 19h50.